



MONITORUL OFICIAL AL ROMÂNIEI

Anul 183 (XXVII) — Nr. 74

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Miercuri, 28 ianuarie 2015

SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
ORDONANȚE ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI	
4. — Ordonanță pentru modificarea și completarea Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal	2–4
ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
1.723/2014. — Ordin al ministrului transporturilor pentru aprobarea Reglementării Aeronautice Civile Române RACR-ATS „Serviciile de trafic aerian”, ediția 3.0/2014	4
63. — Ordin al ministrului sănătății privind aprobarea Metodologiei de ocupare a posturilor de către asistenții medicali generaliști, moașele și asistenții medicali pensionați în perioada 24 aprilie—15 mai 2014, care formulează cerere pentru desfășurarea activității în sistemul public de sănătate	5
163. — Ordin al președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală pentru aprobarea Normelor privind procedurile simplificate de vămuire	6–15

ORDONANȚE ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

ORDONANȚĂ pentru modificarea și completarea Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 1 pct. I.1 și pct. X din Legea nr. 184/2014 privind abilitarea Guvernului de a emite ordonanțe,

Guvernul României adoptă prezenta ordonanță.

Art. I. — Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 927 din 23 decembrie 2003, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. La articolul 11 alineatul (1³), partea introductivă se modifică și va avea următorul cuprins:

„(1³) Contribuabilii, persoane impozabile stabilite în România, cărora li s-a anulat înregistrarea în scopuri de TVA conform prevederilor art. 153 alin. (9) lit. b)—e) și h), nu beneficiază, în perioada respectivă, de dreptul de deducere a taxei pe valoarea adăugată aferente achizițiilor efectuate, dar sunt supuși obligației de plată a TVA colectate, în conformitate cu prevederile titlului VI, aferentă operațiunilor taxabile desfășurate în perioada respectivă. Pentru achizițiile de bunuri și/sau de servicii efectuate în perioada în care persoana nu are un cod valabil de TVA, destinate operațiunilor care urmează a fi efectuate după data înregistrării în scopuri de TVA care dau drept de deducere potrivit titlului VI, se ajustează în favoarea

persoanei impozabile, prin înscrierea în primul decont de taxă prevăzut la art. 156² depus de persoana impozabilă după înregistrarea în scopuri de TVA sau, după caz, într-un decont ulterior, taxa aferentă.”

2. La articolul 11, alineatul (1⁴) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(1⁴) Beneficiarii care achiziționează bunuri și/sau servicii de la contribuabilii persoane impozabile stabilite în România, cărora li s-a anulat înregistrarea în scopuri de TVA conform prevederilor art. 153 alin. (9) lit. b)—e) și h) și au fost înscriși în Registrul persoanelor impozabile a căror înregistrare în scopuri de TVA conform art. 153 a fost anulată, nu beneficiază de dreptul de deducere a taxei pe valoarea adăugată aferente achizițiilor respective, cu excepția achizițiilor de bunuri efectuate în cadrul procedurii de executare silită și/sau a achizițiilor de bunuri de la persoane impozabile aflate în procedura falimentului potrivit Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență.”

3. După articolul 46 se introduce un nou articol, articolul 46¹, cu următorul cuprins:

„**Venituri scutite**

Art. 46¹. — Veniturile din activități independente, realizate în mod individual și/sau într-o formă de asociere, de către persoanele fizice cu handicap grav sau accentuat sunt scutite de impozit pe venit.”

4. La articolul 55 alin. (4), litera k¹ se abrogă.

5. După articolul 55 se introduce un nou articol, articolul 55¹, cu următorul cuprins:

„**Venituri scutite**

Art. 55¹. — Veniturile din salarii prevăzute la art. 55 alin. (1)—(3) realizate de către persoanele fizice cu handicap grav sau accentuat sunt scutite de impozit pe venit.”

6. Articolul 68¹ se modifică și va avea următorul cuprins:

„**Venituri scutite**

Art. 68¹. — Veniturile din pensii realizate de către persoanele fizice cu handicap grav sau accentuat sunt scutite de impozit pe venit.”

7. După articolul 71 se introduce un nou articol, articolul 71¹, cu următorul cuprins:

„**Venituri scutite**

Art. 71¹. — Veniturile din activități agricole, silvicultură și piscicultură, altele decât cele prevăzute la art. 72, realizate în mod individual și/sau într-o formă de asociere fără personalitate juridică de către persoanele fizice cu handicap grav ori accentuat, sunt scutite de impozit pe venit.”

8. La articolul 82, după alineatul (1) se introduce un nou alineat, alineatul (1¹), cu următorul cuprins:

„(1¹) Nu se datorează plăți anticipate în cazul contribuabililor, persoane fizice cu handicap grav sau accentuat care realizează venituri din activități independente, din activități agricole, silvicultură și piscicultură, prevăzute la cap II și VII, scutite de impozit pe venit.”

9. La articolul 94, după alineatul (19) se introduc două noi alineate, alineatele (20) și (21), cu următorul cuprins:

„(20) Pentru veniturile prevăzute la cap II, III, VI și VII, realizate de persoanele fizice cu handicap grav sau accentuat

până la data de 1 februarie 2015, obligațiile fiscale sunt cele în vigoare la data realizării acestora.

(21) Pentru veniturile prevăzute la cap. II și VII, realizate de persoanele fizice cu handicap grav sau accentuat, obținute în perioada 1 ianuarie 2015 și până la 1 februarie 2015, se aplică următoarele reguli:

a) normele anuale de venit se corectează astfel încât să corespundă perioadei impozabile;

b) în cazul veniturilor pentru care venitul net anual se determină în sistem real, pe baza datelor din contabilitate, nu se mai stabilesc și nu se efectuează plăți anticipate, iar venitul net anual se declară până la data de 25 mai 2016.”

10. După articolul 150 se introduce un nou articol, articolul 150¹, cu următorul cuprins:**„Persoana obligată la plata taxei pentru achiziții intracomunitare**

Art. 150¹. — (1) Persoana care efectuează o achiziție intracomunitară de bunuri care este taxabilă, conform prezentului titlu, este obligată la plata taxei.

(2) Atunci când persoana obligată la plata taxei pentru achiziția intracomunitară, conform alin. (1), este:

a) o persoană impozabilă stabilită în Comunitate, dar nu în România, respectiva persoană poate, în condițiile stabilite prin norme, să desemneze un reprezentant fiscal ca persoană obligată la plata taxei;

b) o persoană impozabilă care nu este stabilită în Comunitate, respectiva persoană este obligată, în condițiile stabilite prin norme, să desemneze un reprezentant fiscal ca persoană obligată la plata taxei.”

11. La articolul 151² alineatul (4), partea introductivă se modifică și va avea următorul cuprins:

„(4) Furnizorul este ținut răspunzător individual și în solidar pentru plata taxei, în situația în care persoana obligată la plata taxei pentru o achiziție intracomunitară de bunuri este beneficiarul, conform art. 150¹, dacă factura prevăzută la art. 155 alin. (19) sau autofactura prevăzută la art. 155¹ alin. (1):”.

12. La articolul 151², alineatul (7) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(7) Persoana care desemnează o altă persoană ca reprezentant fiscal, conform art. 150 alin. (7) și/sau art. 150¹ alin. (2), este ținută răspunzătoare individual și în solidar pentru plata taxei, împreună cu reprezentantul său fiscal.”

13. La articolul 153 alineatul (5), litera a) se modifică și va avea următorul cuprins:

„a) să efectueze o achiziție intracomunitară de bunuri pentru care este obligată la plata taxei conform art. 150¹; sau”.

14. La articolul 154 alineatul (4) litera b), punctul 1 se modifică și va avea următorul cuprins:

„1. furnizorului/prestatorului, atunci când au obligația plății taxei conform art. 150 alin. (2)—(6) și art. 150¹;”.

15. La articolul 155¹, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 155¹. — (1) Persoana impozabilă sau persoana juridică neimpozabilă, obligată la plata taxei în condițiile art. 150 alin. (2)—(4) și (6) și ale art. 150¹, trebuie să autofactureze operațiunile respective până cel mai târziu în a 15-a zi a lunii următoare celei în care ia naștere faptul generator al taxei, în cazul în care persoana respectivă nu se află în posesia facturii emise de furnizor/prestator.”

16. La articolul 156³ alineatul (10), partea introductivă se modifică și va avea următorul cuprins:

„(10) Persoanele impozabile al căror cod de înregistrare în scopuri de TVA a fost anulat potrivit prevederilor art. 153 alin. (9) lit. a)—e) și h) trebuie să depună o declarație privind taxa colectată care trebuie plătită, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare celei în care a intervenit exigibilitatea taxei pentru livrări de bunuri/prestări de servicii efectuate și/sau pentru achiziții de bunuri și/ori servicii pentru care sunt persoane obligate la plata taxei, a căror exigibilitate de taxă intervine în perioada în care persoana impozabilă nu are un cod valabil de TVA, respectiv:”.

17. După articolul 296¹⁹ se introduce un nou capitol, capitolul I¹, cuprinzând articolul 296²⁰, cu următorul titlu:**„CAPITOLUL I¹****Categoriile de persoane fizice exceptate de la plata contribuției de asigurări sociale de sănătate”****18. Articolul 296²⁰ se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 296²⁰. — (1) Următoarele categorii de persoane fizice sunt exceptate de la plata contribuției de asigurări sociale de sănătate:

a) copiii până la vârsta de 18 ani, tinerii de la 18 ani până la vârsta de 26 de ani, dacă sunt elevi, inclusiv absolvenții de liceu, până la începerea anului universitar, dar nu mai mult de 3 luni de la terminarea studiilor, ucenici sau studenți. Dacă realizează venituri din salarii sau asimilate salariilor, venituri din activități independente, venituri din activități agricole, silvicultură și piscicultură, pentru aceste venituri datorează contribuție;

b) tinerii cu vârsta de până la 26 de ani care provin din sistemul de protecție a copilului. Dacă realizează venituri din cele prevăzute la lit. a) sau sunt beneficiari de ajutor social acordat în temeiul Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, pentru aceste venituri datorează contribuție;

c) soțul, soția și părinții fără venituri proprii, aflați în întreținerea unei persoane asigurate;

d) persoanele ale căror drepturi sunt stabilite prin Decretul-lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat, cu completările ulterioare, prin Legea nr. 51/1993 privind acordarea unor drepturi magistraților care au fost înlăturați din justiție pentru considerente politice în perioada anilor 1945—1989, cu modificările ulterioare, prin Ordonanța Guvernului nr. 105/1999 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate de către regimurile instaurate în România cu începere de la 6 septembrie 1940 până la 6 martie 1945 din motive etnice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 189/2000, cu modificările și completările ulterioare, prin Legea nr. 44/1994 privind veteranii de război, precum și unele drepturi ale invalizilor și văduvelor de război, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prin Legea nr. 309/2002 privind recunoașterea și acordarea unor drepturi persoanelor care au efectuat stagiul militar în cadrul Direcției Generale a Serviciului Muncii în perioada 1950—1961, cu modificările și completările ulterioare, precum și persoanele prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. b) pct. 1 din Legea recunoaștinței pentru victoria Revoluției Române din Decembrie 1989 și pentru revolta muncitorească anticomunistă de la Brașov din noiembrie 1987 nr. 341/2004, cu modificările și completările ulterioare, dacă nu realizează alte venituri decât cele provenite din drepturile bănești acordate de aceste legi;

e) persoanele cu handicap, pentru veniturile obținute în baza Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, dacă nu realizează venituri asupra cărora se datorează contribuția;

f) bolnavii cu afecțiuni incluse în programele naționale de sănătate stabilite de Ministerul Sănătății, până la vindecarea respectivei afecțiuni, dacă nu realizează venituri asupra cărora se datorează contribuția;

g) femeile însărcinate și lăuzele, dacă nu realizează venituri asupra cărora se datorează contribuția sau dacă nivelul

acestora este sub valoarea salariului de bază minim brut pe țară, lunar.

(2) În vederea încadrării în condițiile privind realizarea de venituri prevăzute la alin. (1), Casa Națională de Asigurări de Sănătate transmite Agenției Naționale de Administrare Fiscală lista persoanelor fizice înregistrate în Registrul unic de evidență al asiguraților din Platforma informatică din asigurările de sănătate, potrivit prevederilor art. 213 alin. (1) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare. Structura informațiilor și periodicitatea transmiterii acestora se stabilesc prin ordin comun al

președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate.”

Art. II. — Ori de câte ori prin alte acte normative se face trimitere la art. 151 din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, trimiterea se consideră a fi făcută la art. 150¹ din respectiva lege.

Art. III. — Prevederile art. I pct. 1—9 și 16 intră în vigoare la data de 1 februarie 2015. Prevederile art. I pct. 10—15 și ale art. II intră în vigoare la data intrării în vigoare a prevederilor art. III pct. 8 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2014 pentru reglementarea unor măsuri fiscal-bugetare și modificarea unor acte normative, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 957 din 30 decembrie 2014.

PRIM-MINISTRU
VICTOR-VIOREL PONTA

Contrasemnează:
Ministrul finanțelor publice,
Darius-Bogdan Vâlcov
Ministrul sănătății,
Nicolae Băncicioiu

București, 21 ianuarie 2015.
Nr. 4.

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL TRANSPORTURILOR

ORDIN pentru aprobarea Reglementării Aeronautice Civile Române RACR-ATS „Serviciile de trafic aerian”, ediția 3.0/2014

Pentru îndeplinirea atribuțiilor ce revin Ministerului Transporturilor ca autoritate de stat în domeniul transporturilor, în temeiul prevederilor art. 4 lit. b) și f) din Ordonanța Guvernului nr. 29/1997 privind Codul aerian civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 2 din Hotărârea Guvernului nr. 405/1993 privind înființarea Autorității Aeronautice Civile Române, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 4 alin. (1) pct. 12 și ale art. 5 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 24/2013 privind organizarea și funcționarea Ministerului Transporturilor, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul transporturilor emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Reglementarea Aeronautică Civilă Română RACR-ATS „Serviciile de trafic aerian”, ediția 3.0/2014, prevăzută în anexa*) care face parte din prezentul ordin.

Art. 2. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Art. 3. — La data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă Ordinul ministrului transporturilor nr. 605/2008 pentru aprobarea Reglementării Aeronautice Civile Române RACR-ATS „Serviciile de trafic aerian”, ediția a 2-a, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 411 și 411 bis din 2 iunie 2008, cu modificările și completările ulterioare.

p. Ministrul transporturilor,
Dragoș Virgil Titea,
secretar de stat

București, 30 decembrie 2014.
Nr. 1.723.

*) Anexa se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 74 bis, care se poate achiziționa de la Centrul pentru relații cu publicul al Regiei Autonome „Monitorul Oficial”, București, șos. Panduri nr. 1.

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

ORDIN**privind aprobarea Metodologiei de ocupare a posturilor de către asistenții medicali generaliști, moașele și asistenții medicali pensionați în perioada 24 aprilie—15 mai 2014, care formulează cerere pentru desfășurarea activității în sistemul public de sănătate**

Având în vedere:

— Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, aprobată cu modificări prin Legea nr. 53/2014, cu modificările și completările ulterioare;

— Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare, în temeiul art. 7 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 144/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul sănătății emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Metodologia de ocupare a posturilor de către asistenții medicali generaliști, moașele și asistenții medicali pensionați în perioada 24 aprilie—15 mai 2014, care formulează cerere pentru desfășurarea activității în sistemul public de sănătate, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Prevederile prezentului ordin se aplică unităților din rețeaua Ministerului Sănătății, unităților sanitare din subordinea ministerelor și instituțiilor cu rețea sanitară proprie, Institutului Național de Expertiză Medicală și Recuperare a Capacității de

Muncă, precum și asistenților medicali din rețeaua de medicină școlară și asistență medicală comunitară.

Art. 3. — Structurile de specialitate din cadrul Ministerului Sănătății, ministerele și instituțiile cu rețea sanitară proprie, Institutul Național de Expertiză Medicală și Recuperare a Capacității de Muncă și ordonatorii de credite vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 4. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul sănătății,
Dorel Săndesc,
secretar de stat

București, 22 ianuarie 2015.
Nr. 63.

ANEXĂ

METODOLOGIE**de ocupare a posturilor de către asistenții medicali generaliști, moașele și asistenții medicali pensionați în perioada 24 aprilie—15 mai 2014, care formulează cerere pentru desfășurarea activității în sistemul public de sănătate**

Art. 1. — (1) Asistenții medicali generaliști, moașele și asistenții medicali, denumiți în continuare *asistenți medicali*, pensionați în perioada 24 aprilie—15 mai 2014, potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, aprobată cu modificări prin Legea nr. 53/2014, cu modificările și completările ulterioare, care formulează cerere pentru desfășurarea activității în sistemul public de sănătate, pot desfășura activitate în sistemul public de sănătate.

(2) La încadrare, asistenții medicali sunt exceptați de la prevederile art. 30 alin. (1) din Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv pot ocupa postul vacant fără a susține concurs/examen.

Art. 2. — (1) Reluarea activității în aceeași unitate sanitară se face în baza unei cereri adresate și aprobate de ordonatorul de credite, cu avizul șefului/coordonatorului structurii unde urmează să își desfășoare activitatea.

(2) În cuprinsul cererii se va menționa că persoana respectivă a fost pensionată în perioada 24 aprilie—15 mai 2014, potrivit prevederilor Legii nr. 53/2014.

Art. 3. — (1) În situația în care posturile ocupate anterior pensionării de asistenții medicali pensionați în perioada 24 aprilie—15 mai 2014 au fost ocupate, unitatea angajatoare are obligația suplimentării numărului de posturi, cu încadrarea în normativul de personal, la același loc de muncă.

(2) Dacă normativul de personal nu permite suplimentarea numărului de posturi la același loc de muncă, unitatea angajatoare are obligația de a pune la dispoziția asistenților medicali lista posturilor vacante de asistenți medicali, pe locuri de muncă, corespunzător profilului deținut de fiecare solicitant.

(3) În situația prevăzută la alin. (2), dacă există mai multe solicitări pentru același post vacant, departajarea se va face în ordinea descrescătoare a notelor obținute la examenul de grad principal.

Art. 4. — Asistenții medicali pot opta și pentru reluarea activității în alte unități sanitare, în baza unei cereri adresate și aprobate de ordonatorul de credite, cu avizul șefului/coordonatorului structurii unde urmează să își desfășoare activitatea.

Art. 5. — Ordonatorii de credite au obligația de a soluționa cu prioritate solicitările de reluare a activității de către asistenții medicali pensionați în perioada 24 aprilie—15 mai 2014.

Art. 6. — Asistenții medicali își vor desfășura activitatea în baza unor contracte individuale de muncă, încheiate pe perioadă determinată, până la împlinirea vârstei de 65 de ani.

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ

ORDIN

pentru aprobarea Normelor privind procedurile simplificate de vămuire

În vederea aplicării prevederilor art. 76 din Regulamentul (CEE) nr. 2.913/92 al Consiliului din 12 octombrie 1992 de instituire a Codului vamal comunitar, cu modificările și completările ulterioare, a prevederilor titlului IX — Proceduri simplificate din Regulamentul (CEE) nr. 2.454/93 al Comisiei din 2 iulie 1993 de stabilire a unor dispoziții de aplicare a Regulamentului (CEE) nr. 2.913/92 al Consiliului de instituire a Codului vamal comunitar,

în baza prevederilor art. 664 din Regulamentul de aplicare a Codului vamal al României, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 707/2006, cu modificările și completările ulterioare,

având în vedere:

— Hotărârea Guvernului nr. 520/2013 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare Fiscală, cu modificările ulterioare;

— Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 74/2013 privind unele măsuri pentru îmbunătățirea și reorganizarea activității Agenției Naționale de Administrare Fiscală, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 144/2014, cu modificările ulterioare,

președintele Agenției Naționale de Administrare Fiscală emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Normele privind procedurile simplificate de vămuire, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, și intră în vigoare în termen de 15 zile de la data publicării. La data intrării în vigoare a prezentului ordin se

abrogă Ordinul vicepreședintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 5.465/2007 pentru aprobarea Normelor privind procedurile simplificate de vămuire, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 377 din 4 iunie 2007, cu modificările și completările ulterioare.

Președintele Agenției Naționale de Administrare Fiscală,
Gelu-Ștefan Diaconu

București, 22 ianuarie 2015.
Nr. 163.

ANEXĂ

NORME

privind procedurile simplificate de vămuire

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. — Declararea mărfurilor la autoritatea vamală în vederea plasării sub un regim vamal se poate face, prin derogare de la declararea mărfurilor în procedură normală, prin utilizarea procedurilor simplificate prevăzute la art. 253 din Regulamentul (CEE) nr. 2.454/93 al Comisiei din 2 iulie 1993 de stabilire a unor dispoziții de aplicare a Regulamentului (CEE) nr. 2.913/92 al Consiliului de instituire a Codului vamal comunitar.

Art. 2. — (1) Autorizația pentru procedura declarației simplificate sau pentru procedura de vămuire la domiciliu se acordă, în condițiile prezentelor norme, persoanelor care:

a) solicită utilizarea procedurilor simplificate pentru uzul lor propriu; și/sau

b) solicită utilizarea procedurilor simplificate în calitate de reprezentant.

(2) Persoanele prevăzute la alin. (1) lit. a) pot apela la serviciile unui reprezentant direct pentru întocmirea formalităților vamale în procedură simplificată.

(3) Autorizațiile solicitate de persoanele aflate în situația prevăzută la alin. (1) lit. b) se acordă cu condiția existenței unor

evidențe și a punerii în aplicare a unor proceduri adecvate care să permită autorității vamale de autorizare să identifice persoanele reprezentate și să efectueze controale vamale corespunzătoare.

(4) În situația prevăzută la alin. (1) lit. b), persoanele autorizate au obligația ținerii de evidențe separate, potrivit prezentelor norme, pentru fiecare dintre persoanele pe care le reprezintă.

Art. 3. — (1) Autorizarea utilizării procedurilor simplificate menționate la art. 253 alin. (2) și (3) din Regulamentul (CEE) nr. 2.454/93 implică efectuarea în prealabil de către autoritatea vamală a unei verificări al cărei obiectiv este acela de a permite cunoașterea activității și organizării interne a persoanei solicitante.

(2) La verificarea îndeplinirii condițiilor de autorizare se aplică în mod corespunzător metodologia utilizată în cazul cererilor pentru atribuirea certificatelor de operator economic autorizat — simplificări vamale.

(3) După verificarea îndeplinirii condițiilor prevăzute la art. 261, respectiv art. 264 din Regulamentul (CEE) nr. 2.454/93, lucrătorul vamal desemnat întocmește un raport în care se consemnează punctual rezultatele verificărilor efectuate, se menționează documentele verificate, se anexează la dosarul de

autorizare fotocopii ale acestor documente, se precizează sistemele de gestionare a înregistrărilor comerciale utilizate de operatorul economic și, în final, se propune șefului biroului vamal acordarea/neacordarea autorizației pentru utilizarea procedurii simplificate.

(4) În cazul respingerii cererii de autorizare a utilizării procedurilor simplificate de vămuire, conform art. 6 alin. (3) din Regulamentul (CEE) nr. 2.913/92 al Consiliului din 12 octombrie 1992 de instituire a Codului vamal comunitar, cu modificările și completările ulterioare, decizia autorității vamale trebuie să facă obiectul unui răspuns scris, în care se menționează motivele acestei respingeri.

Art. 4. — Utilizarea procedurilor simplificate, potrivit prezentelor norme, se efectuează cu respectarea prevederilor art. 257, 262 și 267 din Regulamentul (CEE) nr. 2.454/93 privind constituirea de către titularul autorizației a unei garanții în favoarea biroului vamal.

Art. 5. — (1) Este interzisă utilizarea procedurii de vămuire la domiciliu sau a declarației simplificate de către titularul autorizației, dacă garanția constituită în favoarea biroului vamal nu acoperă drepturile de import care trebuie plătite. În acest caz, titularul autorizației este obligat să prezinte mărfurile la biroul vamal și să aplice procedura normală de vămuire.

(2) De asemenea este interzisă utilizarea procedurilor simplificate dacă cuantumul taxei pe valoare adăugată și, după caz, al accizelor nu a fost plătit sau garantat sau dacă nu există un certificat valid de amânare de la plata în vamă a taxei pe valoare adăugată, potrivit prevederilor Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 6. — Pentru mărfurile restricționate, astfel cum acestea sunt definite la art. 269 alin. (2) din Legea nr. 86/2006 privind Codul vamal al României, cu modificările și completările ulterioare, titularul este obligat să dețină toate documentele necesare operațiunii de vămuire.

Art. 7. — Procedurile simplificate de vămuire nu se aplică:

a) mărfurilor care fac obiectul unor măsuri restrictive/sanționatorii din domeniul supravegherii și controlului vamal nefiscal (alerte, sancțiuni, monitorizări, profile risc etc.) instituite la nivel național, comunitar, internațional pe perioade determinate sau nelimitate (de exemplu: droguri, produse cu regim special, arme, deșeuri etc., precum și alte bunuri care pot aduce atingere siguranței, sănătății, valorilor culturale și mediului înconjurător);

b) mărfurilor în cazul cărora verificarea îndeplinirii altor condiții stabilite prin reglementări speciale impune prelevarea de către autoritatea vamală de eșantioane în vederea analizelor tehnice sau de laborator pentru fiecare operațiune;

c) mărfurilor care intră sub incidența măsurilor din cadrul politicii agricole comune care, în baza unor reglementări, stabilesc acordarea unor preferințe tarifare, condiționate de controlul destinației finale sau acordarea unor restituiri la export;

d) mărfurilor care intră sub incidența prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 470/2014 pentru aprobarea Normelor referitoare la proveniența, circulația și comercializarea materialelor lemnoase la regimul spațiilor de depozitare a materialelor lemnoase și al instalațiilor de prelucrat lemn rotund, precum și a unor măsuri de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 995/2010 al Parlamentului European și al Consiliului din 20 octombrie 2010 de stabilire a obligațiilor ce revin operatorilor care introduc pe piață lemn și produse din lemn, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 8. — (1) În cazul transportului de mărfuri având mai mulți destinatari se aplică procedura normală de vămuire, fiind necesară prezentarea mărfurilor la biroul vamal.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), procedura de vămuire la domiciliu poate fi utilizată și în cazul în care mărfurile de grupaj plasate în regim de tranzit comunitar/comun au mai

mulți destinatari, dacă sunt îndeplinite simultan următoarele condiții:

a) biroul de plecare a acordat o dispensă de la aplicarea sigiliilor în conformitate cu prevederile art. 357 alin. (4) din Regulamentul (CEE) nr. 2.454/93 sau au fost aplicate prevederile art. 357 alin. (2) lit. b) din Regulamentul (CEE) nr. 2.454/93;

b) mărfurile destinate beneficiarului procedurii de vămuire la domiciliu fac obiectul unei declarații vamale de tranzit cu un singur destinatar agreat.

CAPITOLUL II

Proceduri simplificate de vămuire pentru punerea în liberă circulație

SECȚIUNEA 1

Procedura declarației incomplete

Art. 9. — Procedura declarației incomplete se consideră aprobată de autoritatea vamală prin acceptarea de către aceasta a declarației vamale incomplete.

Art. 10. — (1) Declarația incompletă se completează în caseta 1, subdiviziunea a doua, cu codul „B” și conține datele prevăzute la art. 254 din Regulamentul (CEE) nr. 2.454/93.

(2) Datele și informațiile aferente documentelor lipsă care se înscriu în declarația vamală au caracter provizoriu și sunt rezultate din informațiile pe care titularul le are la dispoziție la momentul declarării. Documentele care pot lipsi sunt cele necesare pentru calculul drepturilor de import aferente mărfurilor plasate sub regimul vamal respectiv.

În caseta 44 a declarației vamale se înscriu datele referitoare la documentele lipsă.

Aceste mențiuni au următoarea formă:

— codul documentului — „DOCUMENT LIPSĂ” — termenul de prezentare ZZ/LL/AA, instrumentul de garantare, numărul și data acestuia.

(3) Termenul de prezentare a documentelor lipsă sau de comunicare a datelor este cel prevăzut la art. 256 din Regulamentul (CEE) nr. 2.454/93.

Art. 11. — Acordarea liberului de vamă și constituirea, după caz, a garanției se realizează conform prevederilor art. 257 din Regulamentul (CEE) nr. 2.454/93.

Art. 12. — (1) La prezentarea documentului lipsă declarația incompletă se completează în mod corespunzător de către declarant. Această completare este supusă aprobării biroului vamal.

(2) În situația în care termenul de prezentare a documentelor lipsă a expirat, biroul vamal procedează potrivit prevederilor art. 258 din Regulamentul (CEE) nr. 2.454/93.

Art. 13. — (1) În aplicarea Regulamentului (CEE) nr. 2.454/93, declarația completă se completează, în caseta 1, subdiviziunea a doua, cu codul „X”.

(2) Datele care se înscriu în casetele 8, 14, 31, 33, 34 și 37 ale declarației complete trebuie să coincidă cu cele care au fost înscrise în declarația incompletă. Pentru alte date înscrise în casetele declarației complete se admit diferențe față de cele declarate inițial, cu condiția justificării lor de către declarant. Aprobarea diferențelor se face de către biroul vamal, cu condiția verificării acestora în înregistrările contabile.

Art. 14. — La completarea declarației incomplete se efectuează, dacă este cazul, regularizarea drepturilor de import, a taxei pe valoarea adăugată și a accizelor, după caz, cu respectarea prevederilor art. 259, teza a doua din Regulamentul (CEE) nr. 2.454/93.

SECȚIUNEA a 2-a

Procedura declarației simplificate**A. Condiții de autorizare**

Art. 15. — (1) Procedura declarației simplificate se aplică în cazul operațiunilor cu caracter repetitiv, pe baza autorizației prevăzute la art. 253 alin. (4) din Regulamentul (CEE) nr. 2.454/93, eliberate de biroul vamal în a cărui rază de competență teritorială solicitantul își are sediul sau punctul de lucru.

(2) Prin *operațiuni cu caracter repetitiv* se înțelege transporturile de marfă, având același destinatar și același expeditor, care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a) au frecvență mai mare de două transporturi pe săptămână;
- b) marfa transportată se încadrează la același cod tarifar;
- c) țara de expediție și țara de destinație, precum și regimul vamal și cel tarifar aplicabile rămân neschimbate.

B. Dosarul de autorizare

Art. 16. — (1) Autorizația de utilizare a procedurii declarației simplificate se acordă pe baza unei cereri scrise, întocmită potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 67 la Regulamentul (CEE) nr. 2.454/93.

(2) Cererea se completează utilizând aplicația „autorizări pentru procedurile simplificate de vămuire”, aflată pe website-ul Direcției Generale a Vămilelor www.customs.ro, secțiunea Agenției economice/Utilizarea sistemului informatic vamal. Cererea înregistrată în aplicația informatică se tipărește și se depune, semnată și ștampilată de către solicitant, la biroul vamal împreună cu următoarele documente:

- a) certificatul de înregistrare a societății comerciale, în copie;
- b) copia actului constitutiv al societății comerciale, cu modificările și completările ulterioare, după caz;
- c) cazierul judiciar al persoanelor fizice care reprezintă legal societatea comercială;
- d) o declarație-angajament, conform modelului prevăzut în anexa nr. 1;
- e) certificatul de atestare fiscală, eliberat de autoritatea fiscală competentă;
- f) documentul comercial sau administrativ care urmează a fi utilizat;
- g) declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al societății comerciale cu privire la activitatea societății;
- h) chestionarul AEO — autoevaluare, completat potrivit prevederilor din Ordinul vicepreședintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 9.647/2007 pentru aprobarea Normelor tehnice privind acordarea statutului de operator economic autorizat, cu modificările și completările ulterioare, în mod opțional.

(3) Declarația pe propria răspundere menționată la alin. (2) lit. g) trebuie să conțină următoarele precizări:

- a) numărul și valoarea totală exprimată în euro a operațiunilor cu caracter repetitiv, desfășurate cu țări terțe, realizate în anul anterior, calculat de la momentul depunerii cererii de autorizare;
- b) cuantumul drepturilor de import pentru operațiunile vamale cu caracter repetitiv, desfășurate cu țări terțe în anul anterior, calculat de la momentul depunerii cererii de autorizare;
- c) categoriile de mărfuri pentru care solicită procedura declarației simplificate nu fac parte din categoriile excluse de la această procedură;
- d) descrierea și codul din Nomenclatura combinată a mărfurilor care fac obiectul unor reglementări specifice, dacă este cazul.

C. Emiterea autorizației

Art. 17. — (1) În cazul în care condițiile legale sunt îndeplinite, biroul vamal aprobă acordarea autorizației pentru utilizarea

procedurii declarației simplificate și o înregistrează în aplicația informatică „autorizări pentru procedurile simplificate de vămuire”.

(2) Autorizația al cărei model este prevăzut în anexa nr. 67 la Regulamentul (CEE) nr. 2.454/93 se tipărește în două exemplare și se semnează de către șeful biroului vamal. Un exemplar al autorizației se predă solicitantului, iar celălalt exemplar se păstrează în evidența biroului vamal.

Art. 18. — (1) În situația în care titularul solicită modificarea și/sau completarea autorizației, acesta întocmește și depune la biroul vamal care a emis autorizația o cerere întocmită potrivit art. 16.

(2) Modificările și/sau completările autorizației se fac de către biroul vamal în aplicația „autorizări pentru procedurile simplificate de vămuire”. Formularul cu modificările/completările ulterioare devine anexă la autorizația inițială. Acesta se tipărește în două exemplare și se semnează de către șeful biroului vamal, un exemplar fiind destinat solicitantului, iar celălalt păstrându-se în evidența biroului vamal.

Art. 19. — În autorizația de utilizare a procedurii declarației simplificate se înscriu elementele precizate la art. 262 din Regulamentul (CEE) nr. 2.454/93.

D. Suspendarea și revocarea autorizației

Art. 20. — (1) În cazurile prevăzute la art. 253d, 253e, 253f și 253g din Regulamentul (CEE) nr. 2.454/93, revocarea sau suspendarea autorizației se realizează în baza deciziei șefului biroului vamal emitent și conține data de la care măsura intervine, precum și motivul emiterii acesteia. Decizia este notificată de biroul vamal titularului.

(2) Decizia privind revocarea sau suspendarea, după caz, se operează în aplicația informatică.

E. Etape ale procedurii declarației simplificate

Art. 21. — În aplicarea dispozițiilor prezentei secțiuni, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

- a) declarație simplificată — declarație vamală având forma unui document comercial sau administrativ, aprobat de către autoritatea vamală, întocmită cu respectarea prevederilor art. 253a din Regulamentul (CEE) nr. 2.454/93 și care conține informațiile prevăzute la art. 260 din același regulament;
- b) declarație suplimentară — declarație vamală având caracter global, periodic sau recapitulativ, întocmită sub formă electronică în sistemul român de procesare automată a declarației vamale la import pentru mărfurile care au făcut obiectul declarațiilor simplificate, plasate în același regim vamal și pentru care codul incoterms și natura tranzacției sunt aceleași.

Art. 22. — (1) Pentru derularea procedurii declarației simplificate se parcurg următoarele etape:

- a) constituirea unei garanții în favoarea biroului vamal potrivit prevederilor art. 189—200 din Regulamentul (CEE) nr. 2.913/92, cu modificările și completările ulterioare;
- b) prezentarea și declararea mărfurilor la biroul vamal pe baza declarației simplificate; în cazul prevăzut la art. 253a, teza a treia din Regulamentul (CEE) nr. 2.454/93, declarația simplificată se depune la biroul vamal, în două exemplare, dintre care unul este destinat biroului vamal, iar celălalt se păstrează de către titular;
- c) plata taxei pe valoare adăugată și, după caz, a accizelor;
- d) depunerea declarației suplimentare și plata drepturilor de import în termenul prevăzut în autorizație.

(2) Formula de calcul a cuantumului garanției este următoarea:

$$\text{cuantumul garanției} = \frac{\text{drepturi}}{365} \times \text{termenul de depunere a}$$

declarației vamale suplimentare,

unde prin *drepturi* se înțelege cuantumul drepturilor vamale convenționale, conform tarifului vamal comun, în vigoare la data

depunerii cererii de autorizare, calculat pentru operațiunile cu caracter repetitiv, desfășurate cu țări terțe, realizate în ultimul an, calculat de la momentul depunerii cererii de autorizare, iar prin termenul de depunere a declarației suplimentare se înțelege termenul exprimat în zile, stabilit de autoritatea vamală pentru depunerea declarației suplimentare.

(3) Termenul de depunere a declarației suplimentare este de maximum 30 de zile calendaristice de la data acceptării de către biroul vamal a declarației simplificate și se înscrie în autorizația de utilizare a procedurii simplificate de vămuire.

Art. 23. — (1) Plata drepturilor de import și regularizarea plății taxei pe valoarea adăugată și a accizelor, după caz, se fac în momentul depunerii declarației suplimentare, ținându-se seama de elementele de taxare aplicabile în momentul acceptării de către biroul vamal a declarației simplificate.

(2) Când, în cadrul termenului maxim stabilit în autorizație, o declarație suplimentară face obiectul unei singure declarații simplificate, depunerea acesteia și plata drepturilor de import se fac, potrivit prevederilor art. 218 alin. (1) paragraful 1 din Regulamentul (CEE) nr. 2.913/92, cu modificările și completările ulterioare.

(3) În cazul nerespectării termenului menționat la alin. (2) se aplică dispozițiile art. 232 din Regulamentul (CEE) nr. 2.913/92, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 24. — (1) În aplicarea Regulamentului (CEE) nr. 2.454/93, în declarația suplimentară se înscrie în caseta 1, subdiviziunea a doua, codul „Y”, iar în caseta 44 se menționează perioada pentru care aceasta se întocmește și datele de referință ale declarațiilor simplificate.

(2) În situația în care declarația suplimentară face obiectul mai multor declarații simplificate pentru care codul incoterms, respectiv codul care se înscrie în prima subdiviziune a casetei 20 este același, însă locurile convenite pentru livrarea mărfurilor sunt diferite, în cea de a doua subdiviziune a casetei 20 se înscrie mențiunea „conform documentelor comerciale”.

Art. 25. — La depunerea declarației suplimentare se efectuează controlul concordanței dintre datele cuprinse în aceasta cu cele din documentele comerciale.

SECȚIUNEA a 3-a

Procedura de vămuire la domiciliu

A. Definiții

Art. 26. — În aplicarea dispozițiilor prezentei secțiuni, prin noțiunile de mai jos se înțelege:

a) *înscrierea în evidențe* — înregistrarea mărfurilor în evidențele menționate la art. 266 alin. (1) din Regulamentul (CEE) nr. 2.454/93, ținute de titularul autorizației într-o formă aprobată de autoritatea vamală și care respectă prevederile art. 266 alin. (3) din același regulament;

b) *lucrător vamal desemnat* — lucrătorul vamal desemnat prin ordin de serviciu de către șeful biroului vamal să urmărească utilizarea procedurii de vămuire la domiciliu;

c) *notificare de sosire* — documentul prin care titularul notifică, potrivit prevederilor art. 266 alin. (1) lit. a) și b) din Regulamentul (CEE) nr. 2.454/93, biroului vamal sosirea mijlocului de transport încărcat cu mărfuri la locul de descărcare sau alt loc aprobat de autoritatea vamală. În cazul mărfurilor ce urmează a fi plasate în depozit temporar, notificarea de sosire constituie declarația sumară, conform art. 44 din Regulamentul (CEE) nr. 2.913/92, cu modificările și completările ulterioare;

d) *declarație suplimentară* — declarația vamală având caracter global, periodic sau recapitulativ depusă pentru mai multe înscrieri în evidențe, pe baza notificărilor de sosire transmise în sistemul român de procesare automată a declarației vamale la import, cu condiția ca respectivele înscrieri în evidențe să facă obiectul aceluiași regim vamal și pentru care codul incoterms și natura tranzacției sunt aceleași;

e) *aplicația RCDPS* — aplicație informatică de procesare automată a declarației vamale la import.

B. Condiții de autorizare

Art. 27. — (1) Procedura de vămuire la domiciliu se realizează pe baza autorizației prevăzute la art. 253 alin. (4) din Regulamentul (CEE) nr. 2.454/93, eliberate de biroul vamal în a cărui rază de competență teritorială își are sediul sau punctul de lucru solicitantul.

(2) Autorizația pentru utilizarea procedurii de vămuire la domiciliu poate fi acordată persoanelor care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 264 din Regulamentul (CEE) nr. 2.454/93.

C. Dosarul de autorizare

Art. 28. — (1) Dispozițiile art. 16 se aplică în mod corespunzător și în cazul procedurii de vămuire la domiciliu. Autorizația de utilizare a procedurii de vămuire la domiciliu se acordă pe baza unei cereri scrise, întocmită potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 67 la Regulamentul (CEE) nr. 2.454/93.

(2) Declarația pe propria răspundere menționată la art. 16 alin. (2) lit. g) trebuie să conțină și următoarele precizări:

a) descrierea și localizarea punctelor în care se vor desfășura operațiunile vamale în procedură de vămuire la domiciliu, inclusiv anexe cuprinzând planurile clădirii;

b) precizarea adresei la care pot fi examinate documentele și evidențele ce trebuie păstrate în conformitate cu reglementările vamale.

(3) La cererea depusă conform dispozițiilor alin. (1) se anexează documente din care să rezulte datele menționate la art. 263 din Regulamentul (CEE) nr. 2.454/93, precum și documente care atestă calitatea sau îndeplinirea condiției de destinatar agreeat pentru mărfurile supuse regimului de tranzit vamal.

D. Emiterea autorizației

Art. 29. — Dispozițiile art. 17 și 18 se aplică în mod corespunzător și în cazul procedurii de vămuire la domiciliu.

Art. 30. — În autorizația de utilizare a procedurii de vămuire la domiciliu se înscriu elementele prevăzute la art. 267 din Regulamentul (CEE) nr. 2.454/93, locul aprobat de biroul vamal pentru plasarea mărfurilor sub regim, locul în care pot fi examinate evidențele, precum și termenul în care biroul vamal poate interveni.

E. Suspendarea și revocarea autorizației

Art. 31. — Dispozițiile art. 20 se aplică în mod corespunzător și în cazul procedurii de vămuire la domiciliu.

F. Etape ale procedurii de vămuire la domiciliu

Art. 32. — (1) Pentru derularea procedurii de vămuire la domiciliu se parcurg următoarele etape:

a) constituirea unei garanții în contul biroului vamal potrivit prevederilor art. 189—200 din Regulamentul (CEE) nr. 2.913/92, cu modificările și completările ulterioare;

b) sosirea mărfurilor în locurile aprobate de autoritatea vamală;

c) notificarea biroului vamal privind sosirea mărfurilor în vederea obținerii liberului de vamă și plata taxei pe valoare adăugată și a accizelor, după caz;

d) efectuarea analizei de risc și transmiterea deciziei de acordare a liberului de vamă;

e) descărcarea și recepționarea mărfurilor;

f) înscrierea mărfurilor în evidențe;

g) depunerea la biroul vamal a declarațiilor suplimentare, plata drepturilor de import și regularizarea taxei pe valoare adăugată și a accizelor, după caz;

(2) Formula de calcul a cuantumului garanției este următoarea:

$$\text{cuantumul garanției} = \frac{\text{drepturi}}{365} \times \text{termenul de depunere a}$$

declarației suplimentare, unde prin *drepturi* se înțelege cuantumul drepturilor vamale convenționale, conform tarifului vamal comun, în vigoare la data depunerii cererii de autorizare, calculat pentru operațiunile de comerț exterior cu țări terțe, realizate în ultimul an, calculat de la momentul depunerii cererii de autorizare, iar prin *termenul de depunere a declarației suplimentare* se înțelege termenul exprimat în zile, stabilit de autoritatea vamală pentru depunerea declarației suplimentare.

(3) Termenul de depunere a declarației suplimentare este de maximum 30 de zile calendaristice de la data înscrierii în evidențe și se menționează în autorizația de utilizare a procedurii de vămuire la domiciliu.

Sosirea mărfurilor

Art. 33. — Mărfurile tranzitate de la biroul vamal de intrare sunt dirijate direct la locul aprobat pentru descărcare, stabilit în autorizația pentru utilizarea procedurii de vămuire la domiciliu și se îndeplinesc toate formalitățile corespunzătoare încheierii regimului vamal de tranzit.

Notificarea biroului vamal privind sosirea mărfurilor și plata taxei pe valoarea adăugată

Art. 34. — Titularul autorizației transmite biroului vamal o notificare de sosire, întocmită în aplicația RCDPS, în scopul obținerii liberului de vamă sau plasării mărfurilor în depozit temporar. Plasarea mărfurilor în depozit temporar se menționează în notificarea de sosire.

Art. 35. — În aplicarea art. 266 alin. (2) lit. a) din Regulamentul (CEE) nr. 2.454/93 notificarea de sosire poate fi completată pentru mijloacele de transport ce urmează să sosească într-o perioadă de maximum 24 de ore calculată de la momentul transmiterii. În acest caz, pentru fiecare mijloc de transport se vor preciza data și ora sosirii, prevederile privind dreptul de intervenție al biroului vamal pentru efectuarea verificării mărfurilor, prevăzute în prezenta secțiune, aplicându-se în mod corespunzător pentru fiecare mijloc de transport.

Art. 36. — (1) În situațiile prevăzute la art. 266 alin. (2) lit. b) din Regulamentul (CEE) nr. 2.454/93, scutirea de notificare poate fi acordată dacă sunt îndeplinite și următoarele condiții:

a) titularul deține un certificat AEO, prevăzut la art. 14a alin. (1) din Regulamentul (CEE) nr. 2.454/93;

b) operațiunile derulate de titularul autorizației, pentru care se solicită scutirea de notificare au caracter repetitiv, astfel cum acesta este definit la art. 15 alin. (2),

(2) În soluționarea cererilor de scutire de la transmiterea notificării de sosire trebuie avute în vedere, în principal, următoarele aspecte:

a) volumul și complexitatea operațiunilor derulate de titularul autorizației;

b) gradul de pregătire profesională a angajaților responsabili cu derularea de activități reglementate de legislația vamală;

c) modul de organizare a evidențelor, respectiv îndeplinirea condițiilor necesare desfășurării în condiții optime a supravegherii vamale și exercitării controlului ulterior asupra operațiunilor derulate;

d) informațiile transmise de alte structuri din cadrul autorității vamale române sau de alte autorități ale statului, la solicitarea expresă a autorității ce efectuează autorizarea;

e) informațiile rezultate din certificate și autorizații emise anterior pe numele titularului în cauză.

(3) În cazul în care titularul este scutit de obligația de a notifica fiecare sosire a mărfurilor, această aprobare de scutire se menționează în caseta 15 din autorizația pentru utilizarea procedurilor simplificate.

(4) În situația prevăzută la alin. (3), înscrierea mărfurilor în evidențele persoanei interesate este echivalentă cu acordarea liberului de vamă. Această înscriere în evidențe trebuie să includă data înregistrării, precum și datele cerute pentru o declarație depusă în cadrul procedurii de vămuire la domiciliu care figurează în anexa nr. 30a la Regulamentul (CEE) nr. 2.454/93.

(5) Înscrierea mărfurilor în evidențe este verificată și aprobată de biroul vamal.

Art. 37. — În cazul operațiunilor pentru care a fost acordată scutirea de la transmiterea notificării, decizia cu privire la intervenția biroului vamal pentru efectuarea verificării mărfurilor se ia în baza avizului de sosire transmis în aplicația informatică NCTS-RO.

Art. 38. — (1) În cazul în care sistemul informatic vamal al autorității vamale sau al titularului autorizației nu funcționează, notificarea de sosire întocmită conform modelului prevăzut în anexa nr. 2 se transmite biroului vamal prin fax, pe cale electronică sau în orice alt mod agreeat de biroul vamal de comun acord cu titularul, imediat după sosirea efectivă a mijlocului de transport, atunci când aceasta are loc în timpul orelor de program al biroului vamal.

(2) Modalitatea de transmitere a notificării de sosire trebuie să asigure titularului transmiterea sau eliberarea de către biroul vamal a unei confirmări de primire în care să fie indicate data, ora și minutul primirii notificării.

Art. 39. — Notificarea de sosire poate fi transmisă și în afara programului de lucru al biroului vamal atunci când acesta și titularul au convenit asupra prelungirii programului.

Art. 40. — Atunci când mărfurile sunt puse în liberă circulație, concomitent cu transmiterea notificării/avizului de sosire se transmite și documentul cu care s-a efectuat plata taxei pe valoare adăugată și a accizelor, după caz.

Art. 41. — (1) De la primirea notificării de sosire biroul vamal dispune de un termen de maximum 3 ore, în cursul căruia se ia fie decizia de control, fie de acordare a liberului de vamă.

(2) În situația în care în urma analizei de risc a fost luată decizia de control, lucrătorii vamali se deplasează la locul autorizat pentru efectuarea controlului.

(3) Termenul menționat la alin. (1) este cel prevăzut în autorizația de destinatar agreeat pentru mărfurile supuse regimului de tranzit vamal.

Art. 42. — În cazul în care sosirea mărfurilor are loc în afara orelor de program sau cu maximum 30 de minute înainte de ora de încheiere a programului biroului vamal, termenul menționat la art. 41 curge începând cu prima oră de program a zilei următoare de lucru.

Efectuarea analizei de risc și transmiterea deciziei de acordare a liberului de vamă

Art. 43. — După primirea notificării de sosire sau a avizului de sosire transmis în aplicația informatică NCTS-RO, după caz, lucrătorul vamal desemnat ia fie decizia de control, fie de acordare a liberului de vamă, după caz.

Art. 44. — (1) Decizia de control sau de acordare a liberului de vamă, respectiv de intervenție/neintervenție se transmite titularului autorizației prin intermediul aplicației RCDPS sau, în situațiile în care acesta nu funcționează, pe fax, pe cale electronică sau în orice alt mod agreeat de biroul vamal de comun acord cu titularul autorizației.

(2) În situația în care se ia decizia de control, respectiv de intervenție mijlocul de transport și mărfurile rămân sub supraveghere vamală până la sosirea autorității vamale.

(3) În situația în care se ia decizia de acordare a liberului de vamă, respectiv de neintervenție mărfurile se consideră din acel moment în liberă circulație sau, după caz, în depozit temporar.

Descărcarea și recepționarea mărfurilor

Art. 45. — Atunci când biroul vamal a luat decizia de acordare a liberului de vamă, titularul procedează la ruperea sigiliilor, descărcarea mărfurilor din mijlocul de transport, identificarea și recepționarea acestora.

Art. 46. — (1) Dacă titularul constată în timpul descărcării mărfurilor diferențe între datele înscrise în declarația de tranzit, notificarea de sosire, documentele însoțitoare și mărfurile descărcate, acesta este obligat să întrerupă operațiunile aflate în derulare și să informeze imediat biroul vamal. În această situație biroul vamal procedează astfel:

a) dacă informarea se face în timpul orelor de program, lucrătorul vamal desemnat se deplasează imediat la locul de descărcare a mărfurilor, efectuând controlul vamal;

b) dacă informarea se face în afara orelor de program, lucrătorul vamal desemnat se deplasează în ziua lucrătoare următoare la locul de descărcare a mărfurilor, efectuând controlul vamal.

(2) Constatările rezultate în urma controlului se menționează conform reglementărilor privind regimul de tranzit.

Art. 47. — Scoaterea mărfurilor din depozitul temporar în vederea punerii în liberă circulație se face prin transmiterea la biroul vamal a unui noi notificări de sosire completată corespunzător, iar procedura de vămuire la domiciliu se derulează conform prevederilor prezentelor norme.

Înscrierea mărfurilor în evidențe

Art. 48. — Plasarea mărfurilor în liberă circulație se realizează prin înscrierea în evidențe, indicând data înscrierii mărfurilor și datele cerute din anexa nr. 30a la Regulamentul (CEE) nr. 2.454/93.

Art. 49. — Înscrierea în evidențe se efectuează în registrul înscrierilor în evidență a mărfurilor, al cărui model este aprobat de biroul vamal.

Depunerea declarației suplimentare, plata drepturilor de import, regularizarea plății taxei pe valoare adăugată și, după caz, a accizelor

Art. 50. — (1) Declarația suplimentară se depune la biroul vamal împreună cu setul de documente care include în mod obligatoriu, atunci când este cazul, și documentele speciale cerute în conformitate cu prevederile art. 269 alin. (2) și (3) din Legea nr. 86/2006, cu modificările și completările ulterioare.

(2) În aplicarea Regulamentului (CEE) nr. 2.454/93, declarația suplimentară se completează astfel:

a) în caseta 1, subdiviziunea a doua, se înscrie codul „Z”;

b) în caseta 40 se înscrie numărul și data înscrierii în evidență, sub următoarea formă:

„Y-CLE-aaaallzz-nr. înregistrării”.

Exemplu: înregistrarea mărfurilor a fost făcută pe data de 14 august 2014. Codul este în acest caz „Y-CLE-20140814-7” („Y” pentru a informa că a existat o declarație inițială, „CLE” pentru „înregistrarea”, „20140814” reprezintă data înregistrării, anul „2014”, luna „08”, ziua „14” și „7” numărul de identificare al înregistrării).

În cazul declarației suplimentare depuse pentru mai mult de o înscriere în evidențe se menționează toate înscrierile, la nivel de articol, efectuate în intervalul ce face obiectul declarației respective;

c) în caseta 44 se menționează numărul autorizației de vămuire la domiciliu.

(3) În situația în care declarația suplimentară depusă pentru mai multe înscrieri în evidențe, pe baza notificărilor de sosire pentru care codul incoterms, respectiv codul care se înscrie în prima subdiviziune a casetei 20 este același, însă locurile convenite pentru livrarea mărfurilor sunt diferite, în cea de-a doua subdiviziune a casetei 20 se înscrie mențiunea „conform documentelor comerciale”.

Art. 51. — (1) Drepturile de import se achită în momentul depunerii declarației suplimentare, ținându-se seama de elementele de taxare aplicabile în momentul înscrierii mărfurilor în evidențele titularului autorizației.

(2) Când, în cadrul termenului maxim stabilit în autorizație, o declarație suplimentară face obiectul unei singure înscrieri în evidență, în condițiile prevăzute la art. 26 lit. d), depunerea acesteia și plata drepturilor de import se fac, potrivit prevederilor art. 218 alin. (1) primul paragraf din Regulamentul (CEE) nr. 2.913/92, cu modificările și completările ulterioare, cel mai târziu a doua zi după ce mărfurilor li s-a acordat liberul de vamă.

(3) În cazul nerespectării termenului menționat la alin. (2) de mai sus se aplică dispozițiile art. 232 din Regulamentul (CEE) nr. 2.913/92, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL III

Proceduri simplificate de vămuire pentru regimul de antrepozitare vamală

SECȚIUNEA 1

Procedura declarației incomplete

Art. 52. — Prevederile art. 9—14 se aplică, după caz, în mod corespunzător pentru regimul de antrepozitare vamală, cu respectarea prevederilor art. 268 alin. (3) din Regulamentul (CEE) nr. 2.454/93.

SECȚIUNEA a 2-a

Procedura declarației simplificate

Art. 53. — Este interzisă utilizarea procedurii declarației simplificate în cazul mărfurilor plasate în regimul vamal de antrepozitare vamală.

SECȚIUNEA a 3-a

Procedura de vămuire la domiciliu

Art. 54. — (1) Pentru utilizarea regimului de antrepozitare în cadrul procedurii de vămuire la domiciliu este necesară deținerea autorizației de antrepozitare vamală.

(2) Pentru aplicarea procedurii de vămuire la domiciliu în cazul regimului de antrepozitare titularul va solicita, dacă este cazul, autorizație de destinatar și/sau expeditor agreeat.

Art. 55. — Prevederile art. 26—50 se aplică în mod corespunzător pentru regimul vamal de antrepozit.

Art. 56. — În cazul mărfurilor supuse accizelor, garanția instituită în favoarea biroului vamal conține și cuantumul accizelor datorate.

CAPITOLUL IV

Proceduri simplificate de vămuire pentru regimurile de perfecționare activă, transformare sub control vamal și admitere temporară

SECȚIUNEA 1

Procedura declarației incomplete

Art. 57. — Dispozițiile prevăzute la art. 9—14 se aplică în mod corespunzător pentru regimurile vamale de perfecționare activă, transformare sub control vamal și admitere temporară.

SECȚIUNEA a 2-a

Procedura declarației simplificate

Art. 58. — Este interzisă utilizarea procedurii declarației simplificate în cazul mărfurilor plasate în regimurile vamale de perfecționare activă, transformare sub control vamal și admitere temporară.

SECȚIUNEA a 3-a

Procedura de vămuire la domiciliu

Art. 59. — (1) Autorizația pentru vămuirea la domiciliu se acordă cu condiția deținerii de către solicitant a autorizației pentru regimul sau regimurile economice pentru care urmează să se aplice procedura de vămuire la domiciliu.

(2) Prevederile art. 26—50 se aplică în mod corespunzător pentru regimurile vamale de perfecționare activă, transformare sub control vamal și admitere temporară.

(3) În cazul mărfurilor supuse accizelor, garanția instituită în favoarea biroului vamal conține și cuantumul accizelor datorate.

CAPITOLUL V

Proceduri simplificate de vămuire pentru regimul de perfecționare pasivă

Art. 60. — (1) Este interzisă utilizarea procedurii declarării simplificate în cazul mărfurilor plasate în regimul vamal de perfecționare pasivă.

(2) În cazul punerii în liberă circulație a mărfurilor care au fost anterior plasate sub regimul de perfecționare pasivă se aplică în mod corespunzător procedura declarației incomplete și procedura de vămuire la domiciliu prevăzute pentru punerea în liberă circulație a mărfurilor.

CAPITOLUL VI

Proceduri simplificate de vămuire la export

SECȚIUNEA 1

Procedura declarației incomplete

Art. 61. — Dispozițiile art. 9—14 se aplică în mod corespunzător pentru regimul vamal de export.

Art. 62. — Data determinantă pentru aplicarea altor dispoziții ce reglementează exportul este data înregistrării declarației incomplete.

Art. 63. — Declarația incompletă se completează în caseta 1, subdiviziunea a doua, cu codul „B” și conține datele prevăzute la art. 280 din Regulamentul (CEE) nr. 2.454/93.

SECȚIUNEA a 2-a

Procedura declarației simplificate

Art. 64. — Dispozițiile art. 15—20 se aplică în mod corespunzător pentru regimul vamal de export.

Art. 65. — Procedura declarației simplificate la export poate fi utilizată atunci când mărfurile nu au restricții la export, iar regimul vamal este cel de export definitiv.

Art. 66. — Pentru derularea procedurii declarației simplificate se parcurg următoarele etape:

a) declararea la biroul vamal prin transmiterea declarației simplificate și prezentarea mărfurilor; în cazul prevăzut la art. 253a teza a treia din Regulamentul (CEE) nr. 2.454/93, declarația simplificată se depune la biroul vamal în 3 exemplare, dintre care unul este destinat biroului vamal, cel de-al doilea se păstrează de către titular, iar cel de-al treilea exemplar însoțește marfa până la biroul vamal de ieșire din Uniunea Europeană în vederea vizării de către acesta;

b) depunerea declarației suplimentare.

Art. 67. — Declarația simplificată constituie dovada ieșirii de pe teritoriul vamal al Uniunii Europene doar în cazul în care aceasta este vizată de către biroul vamal de ieșire din Uniunea Europeană. Aceasta conține datele prevăzute la art. 282 alin. (2) din Regulamentul (CEE) nr. 2.454/93.

Art. 68. — Dispozițiile art. 24 și 25 se aplică în mod corespunzător pentru regimul vamal de export.

SECȚIUNEA a 3-a

Procedura de vămuire la domiciliu

Art. 69. — În cadrul procedurii de vămuire la domiciliu autoritatea vamală acordă la cerere titularului operațiunilor dreptul de a aplica sigiliile vamale la mijloacele de transport încărcate cu mărfuri pentru export, cu respectarea instrucțiunilor de aplicare, păstrare și evidență a acestora.

Art. 70. — (1) Derularea operațiunilor de export în procedura de vămuire la domiciliu se efectuează potrivit prevederilor normelor tehnice de utilizare a Sistemului de control al exportului, aprobate prin Ordinul vicepreședintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 1.626/2009, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Procedura alternativă de declarare a mărfurilor la export presupune aplicarea procedurii normale de vămuire.

A. Condiții de autorizare

Art. 71. — Prevederile art. 27 se aplică în mod corespunzător și pentru regimul vamal de export.

B. Dosarul de autorizare

Art. 72. — Prevederile art. 28 se aplică în mod corespunzător pentru regimul vamal de export.

C. Emiterea autorizației

Art. 73. — Prevederile art. 29 și 30 se aplică în mod corespunzător pentru regimul vamal de export.

D. Suspendarea și revocarea autorizației

Art. 74. — Prevederile art. 31 se aplică în mod corespunzător pentru regimul vamal de export.

E. Etape ale procedurii de vămuire la domiciliu

Art. 75. — Pentru derularea procedurii de vămuire la domiciliu se parcurg următoarele etape:

a) obținerea sigiliilor vamale, după caz;

b) declararea și punerea la dispoziție pentru control a mărfurilor pentru export utilizând sistemul de control al exportului, respectiv aplicația informatică ECS-RO;

c) efectuarea analizei de risc în vederea luării deciziei de control sau nu a documentelor și/sau a mărfurilor.

d) acordarea liberului de vamă;

e) depunerea la biroul vamal a unui exemplar al declarației vamale de export, împreună cu documentele însoțitoare, prevăzute la art. 221 din Regulamentul (CEE) nr. 2.454/93;

f) justificarea utilizării sigiliilor vamale, după caz.

Art. 76. — (1) Pentru operațiunile de export titularul poate solicita punerea la dispoziție de către biroul vamal a unui număr de sigilii vamale estimat a fi necesar pentru o perioadă de justificare.

(2) Sigiliile vamale se predau pe baza procesului-verbal de predare-primire, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 3.

Art. 77. — (1) Sigiliile vamale se înregistrează, în ordinea eliberării lor, în Registrul de evidență a sigiliilor vamale al biroului vamal, conform prevederilor legale în vigoare.

(2) Titularul este obligat să înregistreze sigiliile vamale primite într-un registru identic cu al autorității vamale și să țină evidența utilizării acestora, cu mențiunea că la rubrica „Numele și prenumele lucrătorilor vamali care au primit sau utilizat sigiliile vamale” se înscriu datele persoanei care a fost desemnată de titular să gestioneze și să utilizeze sigiliile.

Art. 78. — (1) Declarația vamală de export se transmite prin intermediul aplicației ECS-RO către biroul vamal în zilele și orele de program ale acestuia.

(2) Declarația de export poate fi trimisă și în afara programului de lucru al biroului vamal, atunci când acesta și titularul autorizației convin asupra prelungirii programului de lucru.

Art. 79. — (1) Declarația vamală de export poate fi transmisă și în afara programului de lucru al biroului vamal, fără a fi asigurată prezența personalului vamal atunci când sunt îndeplinite următoarele condiții:

a) titularul autorizației pentru utilizarea procedurii simplificate de vămuire la domiciliu este titularul unui certificat AEO, prevăzut la art. 14a alin. (1) din Regulamentul (CEE) nr. 2.454/93;

b) valoarea statistică a mărfurilor exportate în ultimul an calendaristic este de minimum 40 milioane de lei;

c) titularul autorizației sau persoana reprezentată de titularul autorizației desfășoară activitate de producție și/sau distribuție și în afara programului de lucru al biroului vamal;

d) biroul vamal nu poate asigura disponibilitatea personalului vamal.

(2) La cererea de aprobare a transmiterii declarațiilor vamale de export în afara programului de lucru, solicitantul anexează o declarație pe propria răspundere, semnată de reprezentantul legal al acestuia, prin care operatorul economic declară că îndeplinește condițiile prevăzute la alin. (1) și prin care se obligă:

— să notifice biroului vamal orice modificare survenită în activitatea pe care urmează să o desfășoare, legată de operațiunile pe care le reglementează procedura de vămuire la domiciliu;

— să informeze biroul vamal cu privire la evenimentele semnificative care ar putea afecta autorizarea sa, inclusiv cu privire la cazurile în care apare o modificare a condițiilor de autorizare.

(3) În soluționarea cererilor de aprobare a transmiterii declarațiilor vamale de export în afara programului de lucru, biroul vamal are în vedere, în principal, următoarele aspecte:

a) volumul și complexitatea operațiunilor derulate de titularul autorizației, inclusiv fluxul de producție și/sau distribuție, rezultate din documentele referitoare la organizarea activității, precum și din evidențele contabile;

b) gradul de pregătire profesională a angajaților responsabili cu derularea de activități reglementate de legislația vamală;

c) modul de organizare a evidențelor, respectiv îndeplinirea condițiilor necesare desfășurării în condiții optime a supravegherii vamale și exercitării controlului ulterior asupra operațiunilor derulate;

d) informațiile transmise de alte structuri din cadrul autorității vamale române sau de alte autorități ale statului, la solicitarea expresă a autorității ce efectuează autorizarea;

e) informațiile rezultate din certificate, autorizații emise anterior pe numele operatorului economic în cauză.

(4) Aprobarea de transmitere a declarației de export în afara programului de lucru a biroului vamal va fi menționată la caseta 15 din autorizație și va fi transmisă Direcției Generale a Vămirilor.

Art. 80. — (1) În cazul în care încărcarea mărfurilor se realizează în afara programului de lucru, iar titularul autorizației a obținut aprobarea menționată la art. 79 alin. (3), acesta depune anticipat, prin fax, în timpul programului de lucru al biroului vamal, o informare de încărcare cu datele și informațiile disponibile, al cărei model este prevăzut în anexa nr. 2.

(2) Informarea de încărcare se utilizează de către biroul vamal pentru evidența și monitorizarea operațiunilor de export ce urmează a fi efectuate de către societate.

(3) În situația în care în urma analizei de risc automate declarația vamală primește liberul de vamă mărfurile pot fi încărcate după expirarea timpului stabilit de către biroul vamal.

(4) În situația în care pentru o declarație vamală de export, în urma analizei de risc realizate automat de sistemul informatic a fost luată decizia de control, liberul de vamă nu se acordă, încărcarea mărfurilor este oprită, iar lucrătorul vamal desemnat se prezintă la locația autorizată, în dimineața zilei următoare pentru efectuarea controlului vamal.

Art. 81. — În aplicarea Regulamentului (CEE) nr. 2.454/93 în declarația vamală de export se înscrie în caseta 1, subdiviziunea a doua, codul „Z”.

Art. 82. — (1) Un exemplar al declarației vamale de export se depune, în cadrul termenului stabilit în autorizație, la biroul vamal împreună cu setul de documente care include în mod obligatoriu, atunci când este cazul, și documentele speciale cerute în conformitate cu prevederile art. 269 alin. (2) și (3) din Legea nr. 86/2006, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Termenul menționat la alin. (1) nu poate fi mai mare de 30 de zile de la data acordării liberului de vamă.

Art. 83. — La depunerea declarației vamale de export se efectuează controlul concordanței dintre datele cuprinse în acesta cu cele din documentele însoțitoare.

Art. 84. — Exporturile de mărfuri de grupaj se pot plasa în regim de tranzit comunitar/comun — procedura simplificată, cu condiția aplicării în mod corespunzător a prevederilor art. 349 și 357 din Regulamentul (CEE) nr. 2.454/93.

Art. 85. — (1) În situația în care au fost utilizate sigilii, titularul este obligat ca, în termenul aprobat de biroul vamal, să justifice sigiliile vamale, pentru fiecare operațiune derulată.

(2) Sigiliile vamale deteriorate sunt predate autorității vamale, însoțite de registrul de evidență a sigiliilor, precum și o notă din care să rezulte cauzele ce au condus la imposibilitatea utilizării lor. Sigiliile vamale sunt scăzute din evidențe și păstrate în gestiunea biroului vamal până la distrugerea lor conform normelor legale.

CAPITOLUL VII Dispoziții finale

Art. 86. — (1) În cazul în care un operator economic autorizat să utilizeze procedurile simplificate dorește utilizarea unei proceduri simplificate care necesită autorizare la un alt birou vamal, acesta întocmește o nouă cerere scrisă potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 67 la Regulamentul (CEE) nr. 2.454/93.

(2) Cererea se completează utilizând aplicația „autorizări pentru procedurile simplificate de vămuire”, aflată pe website-ul

Direcției Generale a Vămile www.customs.ro, secțiunea „Agenți economici/Utilizarea sistemului informatic vamal”. Cererea înregistrată în aplicația informatică se tipărește și se depune, semnată și ștampilată de către solicitant, la biroul vamal împreună cu:

a) declarația-angajament și declarația pe propria răspundere prevăzute, în funcție de procedura solicitată, la art. 16 alin. (2) lit. d) și alin. (3) sau la art. 28 alin. (2);

b) o fotocopie a autorizației inițiale.

(3) Biroul vamal căruia îi este adresată noua cerere verifică condițiile privind organizarea evidențelor și, în cazul procedurii de vămuire la domiciliu, noul loc solicitat. Totodată acesta solicită biroului vamal emitent al primei autorizații fotocopii ale celorlalte documente depuse la dosarul inițial de autorizare.

(4) În cazul în care condițiile legale sunt îndeplinite, noua autorizație pentru utilizarea procedurilor simplificate de vămuire se completează și se tipărește în două exemplare din aplicația „autorizări pentru procedurile simplificate de vămuire”. Modelul autorizației este prevăzut în anexa nr. 67 la Regulamentul (CEE) nr. 2.454/93. Aceasta se semnează de către șeful biroului vamal. Un exemplar al autorizației se predă solicitantului, iar celălalt exemplar se păstrează în evidența biroului vamal.

Art. 87. — În situația utilizării procedurilor simplificate de vămuire pentru încheierea unui regim vamal economic conform prevederilor art. 278 din Regulamentul (CEE) nr. 2.454/93, notificarea prevăzută la art. 34 conține informații despre regimul vamal economic respectiv.

Art. 88. — Operațiunile vamale derulate potrivit prezentelor norme sunt supuse controlului ulterior în conformitate cu procedura de reverificare a activităților desfășurate de operatorii economici posesori ai Certificatului de operator economic autorizat și vor fi incluse în programele de activitate trimestriale regionale, în conformitate cu art. 15 din Ordinul vicepreședintelui

Agenciei Naționale de Administrare Fiscală nr. 7.521/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice privind realizarea supravegherii și controlului vamal ulterior.

Art. 89. — Controlul garanției depuse la autorizare se va efectua periodic de către compartimentul de specialitate din cadrul biroului vamal, în funcție de numărul și frecvența operațiunilor de vămuire, cel puțin o dată pe an.

Art. 90. — Orice modificare intervenită în datele avute în vedere la acordarea autorizației vor fi aduse la cunoștința biroului vamal competent, în scris, în termen de 3 zile de la producerea lor. Pe baza acestor date, atunci când este cazul, biroul vamal reverifică îndeplinirea condițiilor de autorizare și ia măsurile care se impun.

Art. 91. — (1) În termen de 3 luni de la data intrării în vigoare a prezentelor norme, birourile vamale verifică autorizațiile pentru utilizarea procedurilor simplificate de vămuire, emise anterior intrării în vigoare a prezentelor norme, în ceea ce privește categoriile de mărfuri pentru care se aplică procedurile simplificate de vămuire, precum și condițiile pe care trebuie să le îndeplinească titularii autorizațiilor care au obținut scutire de la transmiterea notificării de sosire.

(2) Dacă în urma verificării prevăzute la alin. (1) se constată că nu sunt îndeplinite cerințele prevăzute la art. 7, respectiv art. 36, autorizațiile emise se modifică în mod corespunzător.

Art. 92. — Dispozițiile prezentelor norme se completează cu prevederile Regulamentului (CEE) nr. 2.913/92, cu modificările și completările ulterioare, Regulamentului (CEE) nr. 2.454/93, Legii nr. 86/2006, cu modificările și completările ulterioare, și Hotărârii Guvernului nr. 707/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Codului vamal al României, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 93. — Anexele nr. 1—3 fac parte integrantă din prezentele norme.

ANEXA Nr. 1
la norme

DECLARAȚIE-ANGAJAMENT

Nr. /data

Societatea comercială,, CUI....., reprezentată legal prin....., având funcția de....., se angajează:

a) să respecte reglementările vamale și condițiile privind derularea procedurii declarației simplificate/procedurii de vămuire la domiciliu;

b) să țină evidența operațiunilor de vămuire astfel încât aceasta să permită verificarea lor de către autoritatea vamală;

c) să păstreze și să pună la dispoziția autorității vamale toate documentele vizând mărfurile vămuite prin procedura simplificată de vămuire, precum și evidența operațiunilor;

d) să permită autorității vamale accesul necondiționat, în orice moment, la mărfurile ce fac obiectul procedurii simplificate de vămuire;

e) să respecte termenul de depunere a declarației suplimentare;

f) să respecte perioada de justificare a sigiliilor în cazul procedurii de vămuire la domiciliu;

g) să respecte obligațiile care îi revin din prevederile privind termenul de intervenție, în cazul procedurii de vămuire la domiciliu.

Declarăm pe propria răspundere că nu am comis infracțiuni sau, după caz, încălcări repetate ale legislației vamale și nu avem debite față de autoritatea vamală.

Numele, prenumele și funcția

.....

Semnătura și ștampila

.....

Către Biroul vamal

NOTIFICARE DE SOSIRE/INFORMARE DE ÎNCĂRCARE

Denumirea titularului

Număr/Data

Locul aprobat de biroul vamal:

Regimul vamal*

Depozit temporar**

Instrument de garantare (nr./dată)

Data și ora sosirii/plecării:

Felul titlului de tranzit și numărul acestuia***:

Identitatea mijlocului de transport:

Denumirea comercială a mărfurilor și poziția tarifară:

Originea mărfurilor:

Valoarea din factură (în valută)***:

Numărul autorizației de plasare sub regim

Țara de expediție

Condiția de livrare

Natura tranzacției

Nr. și natura coletelor***:

Greutatea brută***:

Sigilii*** (marca și seria):

Decizia șefului biroului vamal cu privire la intervenție sau neintervenție:

* Se înscrie codul regimului vamal solicitat.

** La scoaterea din depozitul temporar, la această rubrică se înscrie numărul primei notificări de sosire.

*** Informații facultative în cazul exportului.

DIRECȚIA REGIONALĂ VAMALĂ

BIROU VAMAL

TITULARUL

NR. AUT.

PROCES-VERBAL

Nr. /data

În vederea utilizării procedurii de vămuire la domiciliu s-a procedat la predarea/primirea sigiliilor vamale, având următoarele serii:

—

—

—

Am predat. (lucrătorul vamal)

Numele și prenumele

.....

Semnătura

.....

Ștampila

.....

Am primit.

Numele și prenumele

.....

Semnătura

.....

Ștampila

.....

ABONAMENTE LA PUBLICAȚIILE OFICIALE PE SUPORT FIZIC

— Prețuri pentru anul 2015 —

Nr. crt.	Denumirea publicației	Număr de apariții anuale	Valoare (TVA 9% inclus) — lei		
			12 luni	3 luni	1 lună
1.	Monitorul Oficial, Partea I	920	1.310	360	131
2.	Monitorul Oficial, Partea I, limba maghiară	60	1.640		150
3.	Monitorul Oficial, Partea a II-a	200	2.460		220
4.	Monitorul Oficial, Partea a III-a	550	470		50
5.	Monitorul Oficial, Partea a IV-a	6.600	1.880		170
6.	Monitorul Oficial, Partea a VI-a	252	1.750		160
7.	Monitorul Oficial, Partea a VII-a	48	600		55
8.	Colecția Legislația României	4	500	130	
9.	Colecția Hotărâri ale Guvernului României	12	800		75

NOTĂ:

Monitorul Oficial, Partea I bis, se multiplică și se achiziționează pe bază de comandă.

ABONAMENTE LA PRODUSELE ÎN FORMAT ELECTRONIC

— Prețuri pentru anul 2015 —

Produs	Abonamentul FLEXIBIL (Monitorul Oficial, Partea I + alte 3 părți ale Monitorului Oficial, la alegere)									
	Lunar					Anual				
	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300
AutenticMO	60	150	380	910	2.000	550	1.380	3.450	8.280	18.220
ExpertMO	100	250	630	1.510	3.320	1.000	2.500	6.250	15.000	33.000

Produs	Abonamentul COMPLET (Monitorul Oficial, Partea I + toate celelalte părți ale Monitorului Oficial)									
	Lunar					Anual				
	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300
AutenticMO	70	180	450	1.080	2.380	650	1.630	4.080	9.790	21.540
ExpertMO	120	300	750	1.800	3.960	1.200	3.000	7.500	18.000	39.600

Colecția Monitorul Oficial în format electronic, oricare dintre părțile acestuia	70 lei/an
--	-----------

Prețurile sunt exprimate în lei și conțin TVA.

Mai multe informații puteți găsi pe site-ul www.expert-monitor.ro, unde puteți aplica online comanda.

EDITOR: GUVERNUL ROMÂNIEI



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)
Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro
Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.70, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72
Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.

